


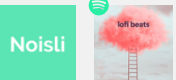

















Votre **check-list des outils** pour **gagner 2 jours** par mois

Utilisez cette liste pour suivre le déploiement des actions et gagner du temps

Actions et outils	Fait 	Pas fait 
Définir les 5 grandes tâches de la semaine		
Faire des to do list		
Faire toutes les tâches de - 2 minutes tout de suite		
Checker les mails 3 fois par jour		
Programmer par défaut ses rendez-vous en 30 minutes et les rdv prospects 15 min et utiliser 		
Couper les notifications et limiter les réseaux sociaux		
Savoir dire non		
Porter un casque / écouteurs pour rester focus et ne pas être dérangé 		
Mettre la rapidité de souris au maximum		
Mettre ses applications courantes en favoris 		
Ne faites plus de fautes grâce à  		
Accélérer votre écriture en installant un text expander    		
Utiliser des outils de gestion de projet    		
Travailler en asynchrone  		
Utiliser des plateformes de communication collaboratives   		
Enregistrer et partager vos mots de passe de façon sécurisée et automatisée 